

加强合作：

家庭权利与保障指南



婴儿和学步儿童救助中心
C部分 早期干预系统

2016

目录

本指南目的	1
背景	2
早期干预服务	3
确定您的孩子是否符合早期干预条件	4
服务计划评估	7
个性化家庭服务计划（IFSP）会议	8
可用早期干预服务	10
早期干预服务的费用	11
IFSP审查	11
过渡	13
保密性	14
审查您孩子的记录	15
解决分歧	16
进行投诉	17
调解	18
请求正当程序听证会	18
术语	22
评估早期干预服务的单一入口点	23



The Arc of Virginia
2025 East Main Street, Suite 107
Richmond, VA 23223

T 804.649.8481
F 804.649.3585
www.thearcofva.org

尊敬的父亲或母亲:

The Arc of Virginia 的工作人员致力于为获取早期疗育服务的家庭提供支持。我们是由获取这些服务的家庭所组成的组织，我们直接了解在您寻求服务和支持时可能存有的问题和疑虑。

本手册可帮助家庭了解已实行的早期疗育系统以及权利和保障措施（或保护政策），从而确保家庭参与到制定有关他们孩子的早期疗育服务的决策当中。这些保障措施均在儿童与家庭权利及保障措施的通知中进行说明，包括家庭成本分担的实际情况中也有所说明。您将收到一份您在获取早期疗育系统的整个阶段中这些权利和保障措施的说明副本。

身为发育迟缓儿童的父母，我们会在我们孩子的一生中成为众多团队的成员，例如早期疗育个别化家庭服务计划 (IFSP) 团队。虽然早期疗育工作人员将向您说明 IFSP 团队的宗旨，但您仍然会疑惑您在与您一起的“专业人员”的共同合作中所起的作用。

需牢记的最重要的一点是，您是代表您的孩子及家庭进行交谈并且您是有关此主题方面的专家！早期疗育工作人员会伴随您的左右为您提供指导和支持，从而以各种方式与您的孩子互动，帮助他们发育。因为您会占用绝大部分的时间陪伴您的孩子，所以您在日常生活和活动期间有更多的机会与您的孩子互动、开发策略并与您的孩子实践这些策略。

The Arc of Virginia 是针对发育迟缓儿童、发育性残疾人以及他们家人的全州范围的组织。我们发展了新途径计划，从而为获取早期疗育服务的家庭提供重点支持，同时促进家庭对早期疗育系统的宣传。我们设立了电子快讯，可为家庭提供有关早期疗育和其他相关服务的更新资讯，包括家庭宣传机会。我们的工作人员在此回答疑问、提供支持并为家庭提供他们参与其中所需要的工具。

请访问我们的网站 www.thearcofva.org/newpath 了解更多信息。您还可以通过网站 www.facebook.com/newpathei 或 www.facebook.com/thearcofva 在脸书上关注我们。如果您有疑问或想要了解更多信息，请一定要与我们联系。您可以直接拨打 804-649-8481 分机号码 104 或发送电子邮件至 lcantrell@thearcofva.org 与我取得联系。

此致
Lucy Cantrell
信息与转介总监

本指南目的

弗吉尼亚州早期干预是一套婴儿和学步儿童（从出生至两岁，即不满三周岁）社区服务协调系统，针对残疾或发育障碍患儿及其家人。通过这一称为弗吉尼亚州婴儿和学步儿童救助中心的系统，机构、父母及服务提供商开展合作，为儿童及其家人提供满足儿童发育需求的服务。

适用早期干预服务的婴儿和学步儿童的父母在涉及其孩子的相关服务中扮演着重要且特殊的作用。父母：

- 提供信息；
- 提供许可；
- 参与会议；以及
- 决定接受哪些服务。

为了协助家庭成员在早期干预系统中发挥作用，本指南解释了参与弗吉尼亚州婴儿和学步儿童救助中心的主要步骤，相关保障措施，或者保护家庭权利的现行规章制度。本指南讨论了您如何与提供早期干预服务的人员进行合作。

提供早期干预服务的人员可使用技术语言来描述他们涉及婴儿和学步儿童及其家人的工作。询问不熟悉词语的含义。如果本手册使用到技术词语，则会在方框中加以解释。此外，本手册在第23页提供了术语表，给出了其中一些技术词语的定义。

背景

自上世纪70年代起，弗吉尼亚州开始为刚出生至两岁（即不满三周岁）的发育障碍患儿提供早期干预服务。在1986年，美国国会为各州提供资金，设立早期干预服务综合系统。在称为《残疾人教育法》的联邦特殊教育法中，这一服务系统称为“C部分-残疾婴儿和学步儿童的早期干预”。在本指南中，*早期干预系统*一词用于描述弗吉尼亚州按照联邦法C部分计划所采取的政策与开展的实践。

在弗吉尼亚州，有40家本地领导机构负责规划社区内的机构与提供商如何为家庭提供服务，这些机构从本地的跨机构协调委员会（对早期干预系统感兴趣的人员，包括家长，组成的团体）获得意见与协助。每个本地领导机构都有专人负责提供信息与帮助（参见第24页）。



婴儿和学步儿童救助中心

早期干预服务

早期干预服务面向存在发育问题或者患有延迟发育疾病的婴儿和学步儿童，此外也向其家人提供服务。提供的服务旨在帮助儿童发育，并协助其家人满足儿童的发育需要。早期干预服务提供商与家庭成员共同合作。在这一过程的每一个阶段，家庭成员的参与都非常重要。

家庭成员的含义取决于各家庭对其自身组成的定义。

父母是指儿童的亲生或领养父母、收养父母、监护人或者担任父母角色者（例如与儿童共同生活的祖父母或继父母，或者在法律上对儿童福利担负责任者）；或者是代理家长。

代理家长是指当儿童属于受监护人，或者其父母无法识别或找到时，被指定担任父母职责者。如果您是一名代理家长，或者希望了解有关代理家长保障措施与职责的更多信息，请联系您当地的早期干预系统（联系方式列于第24页）或者联系弗吉尼亚州婴儿和学步儿童救助中心（电话：(800) 234-1448）。

登记在早期干预系统中的每一名儿童及其家庭都会指定一位服务协调员。您的服务协调员的职责是帮助您的家庭：

- 收集信息，为您的儿童和家庭做出良好决策。
- 安排并跟踪服务；
- 查找服务，并接收必要服务；
- 查找支持服务；
- 规划服务变更（过渡）；以及
- 理解您身为服务的权利、保障措施和责任，并在必要时履行这些权利、保障措施和责任。

确定您的孩子是否符合 早期干预条件

当您的孩子开始参与弗吉尼亚州婴儿和学步儿童救助中心时，会有一名服务协调员与您的家庭合作，确定您的孩子是否符合该服务的条件。这一阶段称为资格确认。在进行资格确认前，您将收到一封 *书面预先通知*。

书面预先通知：在早期干预过程中，每上升一个重要阶段之前，您的服务协调员都必须确保您得到一份书面通知。通知将告诉您下一个阶段的内容。如有可能，通知必须采用您懂得的语言。文字必须清晰、易懂。如需帮助来理解通知，请问您的服务协调员，获取相关解释。

这一通知必须在下一阶段实际开展之前传达给您。您可以将通知展示给他人（专业人员或朋友），或许他们能够帮您决定对您孩子最好的选择。所有书面预先通知都将采用标准州政府表格。这些标准表格每次发送给您时，都会附带有一份 儿童与家庭权利和保障措施通知（含家庭费用分担细则） 的条文副本与解释，这是参考联邦法律给出的父母保障措施的技术解释。

身为父母，您在为资格确认做准备的过程中起到重要作用。您有机会：

- 分享关于您和您孩子的信息，包括您所知道的孩子的技能和需求；
- 向您的服务协调员提供许可，以便从其他专业人士（了解或曾测试过您的孩子）收集关于您孩子的信息；
- 询问有关资格确认过程的问题；以及
- 为资格确认提供 *知情同意书* 与许可。

知情同意书：为做出良好决策，您需要准确信息。给予同意表示您理解我们为您提供与建议的内容，并基于这一理解，您给予相关许可。询问问题的最佳时机是在给予同意之前。

为了解您的孩子是否符合早期干预服务条件，将由一个 *多学科* 小组负责审查您分享的有关您孩子的信息、所用筛选与评估工具的结果以及由您的医生和了解您孩子的其他专业人员提供的信息（经您许可）。通常这些信息足够使团队决定您的孩子是否满足早期干预服务的资格标准（参见第6页）。有时，团队将需要更多的信息，同时将进行一些测试以帮

助团队了解更多关于您孩子发育程度的信息。如果从您孩子医疗或其他方面的记录本身足以表明您的孩子符合资格标准，那么就不需要任何团队介入或进行进一步的评估，并且您可以直接进入下一阶段，同时开始评估服务规划。

*多学科*是指来自至少2种不同学科或专业的专业人士。按照联邦法律，获得一个以上学科或专业认证的人士符合资格确定与服务规划评估的*多学科*定义。

所有父母都属于资格确定过程的一部分，因为他们将向多学科团队提供关于其孩子发育的重要信息。让服务协调员知道，您是否希望就您的孩子是否满足条件参与多学科团队的讨论。或者，您的服务协调员将在团队成员会面后通知您，并告诉您，您的孩子是否满足接受早期干预服务的条件。

如果多学科团队判定您的孩子满足接受服务的条件，那么您将与团队成员一起制定一份服务规划评估，并建立一份个性化家庭服务计划（IFSP）。这些步骤将在下面的章节中进行解释。

如果多学科团队判定您的孩子不满足接受早期干预服务的条件，那么您可以向您的服务协调员寻求帮助，并转托给您所在社区中对您的孩子和家庭可能有所帮助的其它资源。同时如果您对您孩子的发育有所顾虑，也欢迎您致电您所在地区的单一入口点。

如果关于您孩子是否满足条件的意见不能达成一致，那么下文给出了一些能够帮助解决这些分歧的方法（参见第17页）。

弗吉尼亚早期干预服务资格标准。

在弗吉尼亚，您的孩子可能以三种不同的方式获取早期干预服务的资格。资格确定过程收集的信息将帮助鉴定您的孩子是否满足一个或多个资格标准。

I. 在以下一个或多个领域发育迟滞至少25%的婴儿和幼儿（实足年龄或早熟调整后的年龄）：

1. **认知发育**（思考能力）；
2. **身体发育**（包括肌肉发育、视觉和听觉的发育）；
3. **交流**（理解说什么或传达需要什么的信息）
4. **社交或情感发育**（与他人交流和表达感情的能力）；或
5. **适应性的发育**（独立做事的能力，比如自己进食和穿衣）。

和/或

II. 无25%发育迟滞但在以下的一个或多个方面表现出非典型特征的儿童：

1. **非典型或可疑的知觉器官-运动反应**（异常的肌肉信号、关节运动范围限制、异常反射或姿势反射、移动或技能表现能力差、语言-运动能力机能不良，包括进食困难）
2. **非典型或可疑的社交-情绪发育**（在达到预期的情绪里程碑过程中表现迟滞或异常，始终无法开始或响应大部分社交交互，或感到恐惧或抑郁，其看护人无法使之平息）
3. **非典型或可疑的行为**，干扰技能发育的获得，或
4. **在社交交互和沟通技能方面出现算上，并伴有受限制或重复行为。**

和/或

III. 被诊断出患有（高几率导致发育迟滞的）身体或精神问题的儿童。 这些包括但不限于：

1. 癫痫发作/显著性脑病（识别存在低阿普伽氏评分和/或窒息症的高危人群）；
2. 明显的中央神经系统异常；
3. 3级严重心室内出血与脑积水或4级心室内出血；
4. 先天征候性感染；
5. 毒性物质接触的影响，包括胎儿酒精综合症、戒断以及暴露于母亲长期使用抗癫痫药物、抗癌药物和抗凝血剂的情况；
6. 脊髓发育不良；
7. 先天或后天听觉丧失；
8. 视觉残疾；
9. 染色体异常，包括唐氏综合症；
10. 大脑或脊髓创伤，以及出院时存在异常神经学检验结果；
11. 先天性代谢异常；
12. 小脑症；
13. 严重的依附障碍症；
14. 发育停滞；
15. 自闭症障碍；
16. 高几率导致发育迟滞的内分泌失调；
17. 高几率导致发育迟滞的血红素病变；
18. 嘴唇或上颚开裂；
19. 脑室周围白质软化；
20. 高几率导致发育迟滞的新生儿因子：
 - 小于或等于28周的胎龄；或
 - 留宿NICU（新生儿重症监护病房）大于等于28天；或
21. 其它多学科团队判别的身体或精神病症。

服务计划评估

在服务规划制定前将给您发送一封预先通知。在得到您的书面许可后，您的服务协调员将安排进行一次*评估*，以了解您孩子的强项以及在所有发育领域的需求。这一信息将帮助团队决定能够满足儿童和家庭需求的早期干预服务。评估将包含您的孩子如何：

- 思考和了解发生在他身边的事情-称为*认知发育*；
- 看清事物、听到声音和音乐，不断长大-称为*身体发育*；
- 运动-称为*粗大动作或精细运动发育*；
- 了解您说什么或让您知道她想要什么-称为*交流*；
- 与他人相处并表达他的感受-称为*社交或情感发育*；以及
- 做婴儿和幼儿应做的预期普通事项，如自我进食、自己穿衣以及亲吻和拥抱-称为*适应性发育*。

*评估*是一种专家了解关于您孩子的强项和需求以及什么服务能够帮助满足那些需求的办法。获得您的许可后，评估内容也包括了解您家庭的顾虑、优先考虑事项（什么对您是最重要的）以及资源。

注释：提到儿童时，“她”和“他”或“她的”和“他的”，这些词语之间可互换。不论是何性别，都同样包括男孩和女孩。

如果您的孩子已经经过一次评估，那么可能不需要额外评估。您的服务协调员将确保使用的任何评估程序都针对您的家庭需求和文化。

评估期间，将给您的孩子一个公平的显示她能干什么的机会。您的孩子将经由代表两种相关专业或领域的一个专家组进行评估，或经由一名在两类相关专业或领域都有适当资质的专家进行评估。专家可能包含婴儿教育学家、语言治疗学家、理疗师、职业康复师、社工、护士和/或其它人员。

作为孩子的父母，您是评估过程中团队的重要一员。欢迎您参与评估以及任何讨论或解释评估结果的会议。如能够帮助您讨论您孩子相关的问题并能帮助您做出决定，您能邀请任何人员参与评估或会谈。对于评估，您有机会：

- 在完成任何测试前给予许可；

- 给予您的服务协调员从其它（了解您孩子的）专家处收集与您孩子相关信息的许可；
- 与团队共享您所了解的关于您孩子的技能和需求的信息；
- 决定评估是否将包含您的家庭资源、优先考虑事项以及对您孩子的顾虑。
- 包含其它从过去六个月测试过您孩子的人员处获得的信息。
- 获取测试结果和其它报告的副本与说明；以及
- 咨询与评估过程或结果相关的问题。

通过服务规划评估获得的信息将在下一阶段的个性化家庭服务计划（IFSP）会议中供团队使用。

个性化家庭服务计划（IFSP）会议

个性化家庭服务计划（IFSP）是一种提供早期干预服务的书面计划。转托之后的45日内，您的团队将会面，以撰写一份IFSP。在IFSP会议中，包括您在内的IFSP团队成员，合作制定明年计划。

您是重要的团队成员。您能邀请其他的家庭成员，或您感觉能帮助您做出关于您孩子正确决定的人员。您的服务协调员和当地服务提供商也将担任团队成员。您的服务协调员将选择对于您方便且合适的时间和地点安排会议。您也将接收这一书面信息。

在IFSP会议中，您和其余的团队成员将一起讨论您孩子的强项和需求，您对您的孩子和家庭的最重要考量、目标以及结果。这是一个决定需要哪些服务来帮助您孩子发育的良好开端。包括您在内的所有团队成员会分享一些想法，即哪些活动和服务有助于您的孩子和家庭。您将一起决定将哪些内容加入IFSP方案。

结果是指您和团队其它成员希望看到的您的孩子和家庭发生的重大改变的声明。

IFSP列出了您和早期干预提供商将做出的工作，其中包括：

- 您服务协调员的姓名；

- 您孩子当前的技能和发育水平；
- 如果您同意，还包括对您的家庭资源、优先考虑事项以及对孩子发育的顾虑等的说明；
- 团队希望看到的您的孩子和家庭获得的结果；
- 早期干预服务和支持将提供什么；
- 提供服务的地点在哪里；
- 提供服务的适当自然环境，包括针对您孩子年龄段而提供的较为自然或典型的住宅和环境；
- 多久提供一次，服务的开始时间与持续时间；
- 您家庭需要，但干预系统尚未实现的其它服务；
- 支付款项安排（若有）；
- 当您孩子准备好退出早期干预服务时，为您孩子准备一份过渡计划；以及
- 您对开始服务的签名许可。

您将被要求签署IFSP，以表明您同意计划，并且想要您的孩子和家庭获得其中所描述的服务。您能选择接受服务中的所有或部分内容，或完全不接受其中的服务。如果没有您的许可，那么任何服务都不会开展。您可以随时要求审查IFSP。如果过一段时间您和团队其余成员不能在“IFSP应选入哪些服务”上达成协议，那么请参见17页。

可用早期干预服务

许多可用的早期干预服务类型能够满足许多不同类型的儿童及其家庭的需求。服务可包含：

- 辅助技术装置和服务
- 听觉学
- 发育服务
- 家庭培训、顾问服务和家庭拜访
- 健康服务
- 医疗服务（仅适用于诊断或评估）
- 看护服务
- 营养服务
- 专业治疗
- 身体治疗
- 心理服务
- 服务协作
- 签署语言和暗示语言服务
- 社会工作服务
- 演讲语言病理学
- 交通和相关开销

➡ 视觉服务

一些家庭只接受其中的少数服务。其他家庭则接受较多服务。这取决于您的孩子和家庭的需求。无论您接受了多少及何种类型的服务，早期干预提供商都将提供指导与支持，并使您能够在日常工作和活动中与您的孩子交互，进而帮助您的孩子发育。

早期干预服务的费用

提供给家长的一些服务必须是零成本的。这些包括资格确定、评估、服务协作、IFSP制定以及保障措施。

儿童与家庭权利和保障措施通知（家庭费用分担细则）中家庭开支分摊注意事项部分规定了一些步骤，用于确定您的支付能力，并据此对其它早期干预服务向您收取费用。当您在资格确定之前接收到书面预先通知时，您将接收到一份本文档的副本，其中将提供给您详细的解释。在每次IFSP审查和年度IFSP会议中，我们将向您提供本文档的额外副本和说明。

一些服务费用由联邦、州和当地基金支出。当地早期干预服务提供商也将从个人健康保险（得到您的许可后）和公共医疗补助中获得支付费用，并根据父母的收入收取费用，以作为服务经费。然而，如果您无法支付服务费用，我们不会拒绝向您提供服务。如果您对如何支付您孩子的服务费用存有一些问题，您应与您的服务协调员进行讨论。

IFSP审查

您、您的服务协调员以及服务提供商将在一定时间段内审查IFSP，以做出任何必要改变。

为期六个月的IFSP审查

关于您孩子发育和进展所进行的评估将作为早期干预服务的参考。您孩子的IFSP将每六个月审查一次或多次（如有必要）。您、您的服务协调员以及其它服务提供商（如果合适）将审查IFSP。在IFSP审查中，您和其它在场人员将讨论您孩子的进展。

您可以随时要求对IFSP结果和服务进行复审。如果您的孩子不能取得预期的进展，或者您认为需要对服务进行调整（增加、减少或终止），那么可以进行一次IFSP复审，并就您的顾虑进行讨论。

改变服务前需要发送 *书面预先通知*：不论何时，如果早期干预提供商想要对您IFSP内列出的服务做出变更，那么他们必须给您一份书面通知。变更可包含增加新服务、终止某项服务或更改您获得服务的频率。更改可能经由您或提供商提议而作出。通知还必须告诉您，如果您不同意拟定的更改，您可以做些什么。

任何可能作出的更改将首先在IFSP会议中与您讨论，同时在IFSP会议上讨论更改前必须给您一份书面通知。您可以花一些时间考虑更改的事项，并决定您是否同意更改。您也可以将通知展示给他人（专业人员或朋友），或许他们能够帮您决定对您孩子最好的选择。

年度IFSP

您的团队每年至少要会面一次，以讨论您孩子的进展，以及IFSP的更新。您的服务协调员将在对您方便的时间和地点安排这一团队会议。年度会议前，您的服务协调员将以书面形式让您了解会议相关事项，并给您一份关于保障措施的书面的说明。作为团队的一员，会邀请您加入讨论并做出决策，这与第一份IFSP的制定过程相同。

在年度IFSP会议中，多学科团队将对从您和您孩子的服务提供商处获得的信息进行复审，以检查您的孩子是否仍然满足接受早期干预服务的条件。

希望牢记的一些事情：

过渡

在他们退出早期干预的时候，一些孩子将不再需要特殊协助。其它人仍然需要一些额外的帮助。这可以经由社区机构、私人提供商或通过公共学校中的早期儿童特殊教育系统提供。

在首次IFSP会议中，我们将告知您弗吉尼亚州针对5岁儿童服务系统的相关信息。弗吉尼亚州的这一服务系统的设计旨在帮助有资格的孩子过渡到公共学校服务中（如果您同意），在此阶段孩子的年龄达到2岁（在9月30日学年开始时，您的孩子为2岁）但不超过3岁。

根据《残疾人教育法》（*IDEA*）B部分，您当地的学校教育系统会为发育迟滞和残疾儿童提供早期儿童特殊教育。在弗吉尼亚州，在9月30日年满2岁且满足条件的儿童，可在学年开始时启动早期儿童特殊教育。许多两岁儿童，在年满2岁的当年9月份会通过学校系统接受服务。如果当地学校系统允许，一些2岁儿童可延迟至学年后期进行过渡。作为IFSP的一员，您将决定您的孩子何时进行过渡。早期干预服务将持续直至进入过渡阶段，或直至您的孩子年满三岁。

过渡计划帮助您和您的孩子从早期干预向您孩子的下一阶段平稳过渡。这一过渡计划属于您孩子IFSP的一部分，并且必须在您孩子满三岁或在您孩子的预定过渡日期（如果他/她将提前进行过渡）至少90天前、至多9个月前（如果各方均同意）制定。

过渡至特殊教育的步骤可能包含：

- 如果您的孩子接近满足特殊教育资格的年龄（即至少在您孩子的预定过渡日期90天前），告知当地学校和弗吉尼亚州的教育部门您孩子的姓名和出生日期、住址和电话号码，除非您在IFSP过渡页以书面形式表明您不希望发送该信息。这一通知将用作特殊教育服务的转托函。
- 获得您的许可后，向当地学校系统移交关于您孩子的信息（例如评估信息和IFSP）；
- 至少在您孩子预期的过渡日期前90天或最多九个月前（如果各方均同意）与当地学校系统人员举行一次会议；
- 讨论未来的服务和安排；以及
- 制定并调整出您和您孩子新的服务变更计划。

从早期干预至早期儿童特殊教育服务的过渡期间，您的服务协调员可与您进行会谈。

如果您的儿童不满足特殊教育的条件，但是仍然需要一些服务或帮助，那么您的服务协调员将在您的许可下，尝试安排与其他的团队人员进行一次过渡会议，以讨论您的孩子和家庭的下一阶段安排。您的服务协调员能帮助您计划并找到在您社区内的其它服务（如可用）。这些可能包含Head Start、托儿所或其它能帮助满足您需要的教育机构或家庭支持计划。您的IFSP将记录这些计划。

若您的孩子退出早期干预服务，那么最好确保您有一份关于您孩子记录的完整副本。该记录将帮助您记录您孩子已取得的进步，并可有助于您对未来的服务和支持做出规划。审查您孩子的早期干预记录，以决定您将传递给特殊教育或您的下一个服务提供商哪些信息。如果您对您孩子的记录存在不同意见，那么您可以要求进行更改。关于如何更改参见16页。

保密性

您家庭和孩子接受的早期干预服务，以及您需要这些服务的原因属于个人隐私。尽管您将关于您孩子或特定家庭状况的个人信息提交给您的服务提供商，但是您的隐私仍受到早期干预系统保密要求的保护。

对与您或您孩子有关的书面记录和与他人的交流记录都会得到保密。

早期干预提供商收集信息，以仔细追踪提供给您家庭的服务类别，以及您孩子的表现。保持信息不公开不仅是联邦和州的规定，也是获得您信任的一个重要部分。

“我的孩子身有残疾是周围许多人所无法了解的。能够在我居住的区域找到可以帮助我们的人，是一件很好的事情。但是我始终知道，在未经我们许可的情况下，他们不会将与我们有有关的信息泄露给任何人。”——一位来自弗吉尼亚州的父母

有许多要求规定了干预提供商如何处理保密记录。这些包括：

- ▶ **记录存储：**所有记录，包括个人验证信息都保存在只有特定人员能够查看的地方。这些授权人员包括具有合法理由查看您早期干预记录的人员。这包括您的服务协调员、与您和您的家庭一起工作的专家以及负责为您提供服务的机构管理人员。
- ▶ **文件查看授权：**在未经您的许可前，任何人不得泄露或告诉他人您孩子的记录信息（除了联邦法律所允许的少数情况外）。
- ▶ **披露记录：**当地早期干预系统保留一份关于您孩子和家庭的所有文件的列表。同时也有一份查看过您孩子任何记录的人员清单。如果您要求，您可以查看这一“披露记录”。
- ▶ **家长许可：**除了按照联邦法律规定所允许的少数情形外，任何人在未经您书面同意的情况下，不得将文件内的保密信息向他人展示或泄露。必须在文件中保留一份关于哪些信息能共享以及谁能获取该文件的您的书面同意副本。
- ▶ **记录处置：**当不再需要您孩子记录中的信息时，早期干预系统将会通知您。通常早期干预系统将在此时销毁记录，同时在您的要求下，他们也需要如此做。然而，提供商可能保持关于您孩子的姓名、出生日期、您的联系人信息（住址、电话号码）、您孩子的服务协调员姓名和其它早期干预提供商的名称，以及关于您孩子退出早期干预计划的日期以及退出后所加入计划的信息。

在您参与弗吉尼亚州婴儿和学步儿童救助中心其间，您将定期地接收一份关于儿童和家庭安保包括家庭开销份额相关的通知说明和副本，它详细阐释了C部分规定的所有保障措施，包括与保密性相关的保障措施。

审查您孩子的记录

查看您孩子和家庭的早期干预记录能够帮助您了解与您孩子及其所接受服务的相关信息。您了解的越多，您作为团队一员所作出的关于您孩子的决定就越有效。了解记录中的信息能够帮助您做出对您孩子最好的决

定。检查以确保您孩子记录中数据的准确性是有用的。

您可以要求您的服务协调员安排您查看记录。早期干预提供商必须在合理的时间内（在您所要求的10日内）以及在举行与您孩子有关的任何会议前，让您查看记录您可以要求解释任何您在记录中所看到的事项。您也可以安排某人代表您或您的孩子查看记录。

您可以要求获取记录中信息的副本。记录副本必须零成本向您提供。在此之后，您可能需要支付制作副本的实际费用，但是不包括查找和复制费用。如果您不能承担副本的费用，您仍然可以收到您孩子记录的副本。

如果您认为您所看到记录中的某个事项不准确，您可以要求对其进行更改或删除。向您的服务协调员寻求这方面的帮助，并获知当地关于记录更改的规程。

如果服务提供商不能做出您要求的更改，您可以要求举行一次听证会。如果听证会官员确定记录无需更改，那么您可以向文件加入您自己的信息说明。您的说明必须与文件一起保留，并且每次您所反对的信息给出时，其都应包含在内，这样收到它的有关人员便将了解您的顾虑。

解决分歧

最好由家庭成员和专家一起进行早期干预工作。这意味着信息分享、真实的想法和感受、仔细的聆听、提出问题，以及带着礼貌和尊重对待每一个人。

即使是最好的朋友也难免出现意见分歧。这与家庭成员与服务提供商之间的关系是相同的。在大部分情况下，家庭成员与专业人员可以讨论其分歧，并最终达成所有人都可接受的折衷方案。

您和那些提供早期干预服务的人是一个团队，并且具有共同目标。你们都希望您的孩子拥有良好的人生开端。服务提供商希望您能满意他们团队为您的孩子和家庭所做的一切。团队中的每个人应该聆听您的想法与顾虑，并回答您的提问。如果每个人都设身处地为对方着想，这就更容易达成一致。

如果存在分歧，如果您能考虑到以下几项，那么就能够更轻松地解决这些分歧：

- 您是否知道具体是什么在困扰您，并给出例子；
- 您是否了解这些分歧会对您和您的孩子产生怎样的影响；
- 您是否清楚自己期望的情况改善的方向；以及
- 您能否解释希望别人如何做才能让事情变得更好。

有时，即使是好意并尽力而为，但是却仍然很难说服对方。在早期干预系统中三个正式的途径来解决分歧。这些分别称为投诉、调解和公正的正当程序听证会。这三个程序的简单说明如下。[儿童与家庭权利和保障措施通知（家庭费用分担细则）](#)对此有完整描述。

进行投诉

如果认为提供早期干预服务的任何机构或个人已违反早期干预的要求，任何人都可以提出投诉。投诉必须以书面形式提出并签字，而且必须包括您的联系方式、投诉所依据的具体事实（包含已违反的“C部分”的要求）、您的孩子姓名和服务提供商的名称，并且如果您有解决方案的话，可以一并提出。投诉必须在一年内提出。

作为一个接受早期干预服务的孩子家长，当您有任何有关您孩子和家庭所得到的服务存有异议时，您也可以提交书面投诉。例如，如果您当地的早期干预系统没有做到以下几项，您可以提交投诉：

- 执行团队达成一致的事项-如进行评估或提供服务；
- 符合重要期限-如45天内确定是否合格以及制定一份IFSP；或
- 让您看到您孩子的早期干预纪录。

您的书面投诉要具体指出您对什么措施或决定有异议，以及为什么您会反对。当您发送投诉书的同时，请将您的投诉副本发给为您的孩子提供服务的机构或提供商：

行为健康与发育服务部
早期干预办公室
P. O. 1797
Richmond, VA 23218

如果您有任何疑问，请拨打部门电话（804）786-3710。

如果收到您的投诉，负责早期干预的政府部门将展开调查。您有权继续以口头或书面形式提供投诉信息。在六十天内将公布调查结果。目前正在经正当程序听证会解决的任何问题，不会视作州府投诉进行调查。

调解

家庭和专业人员之间有很多分歧可以在一名调解员的帮助下解决。*调解*是这样一个过程：由一个经过专门培训并且在案例中没有经济或其他利益相关人，促使早期干预达成一致。

在调解过程中，没人会分出输赢。成功调解建立在您与提供商合作的基础之上，并将促使这一合作更加牢固。调解的结果是，您与提供商就问题的解决以书面形式达成一致，并签字确认。调解时，会为您与那些代表早期干预系统的人提供方便。

您可以在调解同时提出进行公证听证会的请求，也可以开始调解而不要进行听证会。调解是自愿的。这意味着，您认为调解没有效果，那么可以不必进行。

调解过程必须在弗吉尼亚州婴儿和学步儿童救助中心的州办公室收到双方同意调解的15天内进行。对于正当程序听证会，调解不能延长超过时限（30个日历日）。

请求正当程序听证会

听证会是最正式的争端解决方式。如果您对于影响您孩子的鉴定、资格确定、安置或您与您孩子获得的服务的决定或措施存在异议，您可以要求举行听证会。

听证会是由熟悉早期干预法律、法规、政策和应用的公正听证员负责实

行。听证会是一个正式的诉讼证据，听证会上您可以出示证据并且可以传唤证人作证。您可以携带律师，或者您认为可以代表您陈述案情并最能代表您孩子利益的任何人。

听证会要遵循一些规则，包括严格的时间期限。 听证会遵循的主要规则有：

- 听证官必须是完全公正的，这意味着他们不能存在可能与听证结果中的客观性发生冲突的私人以及职业利益，也不能是任何为您的孩子提供早期干预以及护理的机构或服务商的雇员
- 听证会举行的时间和地点必须方便您参加；
- 证据必须在听证会至少五天前提交；
- 听证过程必须进行记录。可以用磁带或书面进行记录，而且您可以免费索取一份副本；
- 在提出听证会请求的三十天内，听证官必须作出决定，并将裁决书邮寄给每一方，并且
- 在听证过程中，除非您和早期干预系统另有协议，您的孩子和家庭必须继续接受目前IFSP规定的早期干预服务。如果听证涉及初始服务请求而且您的孩子已确定符合资格，您的孩子必须接受您和早期干预系统已经达成一致的服务。

您的书面听证请求应该具体讲明您对哪些措施或决定存有异议并且您想改变什么。请将您的公证听证申请邮寄至：

行为健康与发育服务部
早期干预办公室
P. O. 1797
Richmond, VA 23218

如果您有任何疑问，请拨打（804）786-3710联系他们。

听证会结束后，听证官根据事实以及提供的证据作出裁决。如果您对听证官的裁决不满意，您可以向任何政府或联邦法院提出民事诉讼。

提出公共医疗补助上诉（仅仅适用于公共医疗补助接受者）

如果弗吉尼亚州婴儿和学步儿童救助中心采取了对您的孩子产生不利影响的措施，您将收到一封诉讼通知，解释您如何向弗吉尼亚州公共医疗补助机构提起上诉。诉讼通知与儿童及家庭权利保障公告书（包括家庭费用承担实例）会解释可以针对哪些行为进行上诉、如何提起上诉及在哪里可以获得更多信息。

如果您与早期干预服务提供商存在分歧，决定采用哪一种方式可能比较复杂。如果您有问题，与您的服务协调员讨论您的选择，他们有义务确保您了解您的选择。您也可以拨打1-888-604-2677联系弗吉尼亚州红十字会，拨打（800）552-3962联系弗吉尼维权办公室；或拨打（703）923-0010及免费电话（800）869-6782联系家长教育培训中心讨论如何选择。

希望牢记的一些事情：

术语

评估 - 根据C部分，由合适的合格人员对孩子的资格采用连续程序评估以下几项：
(a) 儿童的独特强项和需求，以及适于满足这些需求的服务；及 (b) 家庭的资源、优先考虑事项和家庭顾虑，以及加强家庭能力以满足孩子发育需求的必要支持与服务。

发育迟滞-请参阅本指南第6页

资格-请参阅本指南第6页

资格确定—一个多学科团队通过这一过程确定孩子是否符合弗吉尼亚州婴儿和学步儿童救助中心的资格标准

家庭-取决于家庭对自身的定义

个体化家庭服务计划 (IFSP)-为符合资格的儿童/家庭提供早期干预服务的书面计划

调解-由试图解决C部分中分歧的家长 and 提供商自由达成一致的自愿过程。

多学科-来自不同学科或专业的二名或多名拥有资质的专业人士参与（对于资格确定与服务规划评估，可由拥有两个或以上专业学历的一人执行）

自然环境-对与您孩子同龄的儿童来说自然或正常的环境

个人身份信息-有理由确信能够通过这些信息识别出您的孩子，例如您的孩子及其他家庭成员的姓名、社保号码、地址或个人特征清单

代理家长-儿童属于受监护人，或者其父母无法识别或找到时，被指定担任父母职责者。

过渡-儿童及其家人开始进入或退出早期干预服务。请参阅本指南第13页

获取早期疗育服务的各个登记地点

在弗吉尼亚州境内，设有 40 处当地的早期疗育系统。他们的联系信息和服务的区域均在下方列出。电话号码可能会更改。如果您无法通过下方列示的号码联系当地的早期疗育系统，请拨打 (804) 786-3710 获取现在的电话号码。

各城市的婴儿和学步儿童热线 (Infant & Toddler Connection):	服务的各县/市	电话号码
亚历山大	亚历山大市	(703) 746-3387 (703) 746-3350
阿利根尼高地	阿利根尼县；克利夫顿开拓市和卡温顿市	(540) 863-1620
阿林顿	阿林顿县	(703) 228-1630
奥古斯塔-高地	奥古斯塔县和高地县	(540) 245-5133
蓝岭	阿尔伯马尔县、弗卢万纳县、格林县、路易莎县和纳尔逊县；夏洛茨维尔市	(434) 970-1391
维吉尼亚州中部	阿默斯特县、阿波马托克斯县、贝德福县和坎贝尔县；贝德福市和林奇堡市	(434) 444-5904
切萨皮克	切萨皮克市	(757) 547-8929
切斯特菲尔德	切斯特菲尔德县	(804) 768-7205
火山口地区	丁威迪县、格林斯维尔县、乔治王子县、萨里县和苏塞克斯县；科洛尼尔海茨市、恩波里亚市、霍普维尔市和彼得斯市	(804) 863-1689 分机号码 3160
坎伯兰山脉	布坎南县、拉塞尔县和塔兹韦尔县	(276) 964-6702
丹维尔-皮茨尔瓦尼亚	皮茨尔瓦尼亚县；丹维尔市	(434) 799-0456 分机号码 3141
DILENOWISCO 区	狄更生县、李县、斯科特县和怀斯县；诺顿市	(276) 431-3521
东海岸	阿可麦克县和北安普顿县	(800) 568-9269
费尔法克斯-福尔斯彻奇	费尔法克斯县；费尔法克斯市和福尔斯彻奇市	(703) 246-7121
古奇兰-波瓦坦	古奇兰县和波瓦坦县	(804) 657-2010
汉普顿-纽波特纽斯	汉普顿市和纽波特纽斯市	(757) 726-4012
汉诺威	汉诺威县	(804) 723-2070
哈里森堡-罗京安	罗京安县；哈里森堡市	(540) 433-7144 分机号码 1
亨利科-查尔斯城-新肯特	亨利科县、查尔斯城县和新肯特县	(804) 727-8372
中心地带	阿米利亚县、白金汉县、夏洛特县、坎伯兰县、卢嫩堡县、诺托韦县和爱德华王子县	(434) 395-2967
高地	华盛顿县；布里斯托尔市、阿宾登市	(276) 619-2406
劳登县	劳登县	(703) 777-0561 (571) 258-3095
半岛中部-北尼克	爱塞克斯县、格洛斯特县、国王与王后县、威廉王县、兰开斯特县、马修斯县、米德尔塞克斯县、诺森伯兰县、里奇蒙县和威斯特摩兰县	(804) 758-5250 (800) 305-2229
罗杰斯山脉	布兰德县、夏洛尔县、格雷森县、史密斯县和威斯县；盖拉克斯市和马里恩市	(276) 223-3270
新河谷	弗洛伊德县、贾尔斯县、蒙哥马利县和普瓦斯基县；拉德福市	(540) 831-7529
诺福克	诺福克市	(757) 441-1186
山麓地带	亨利县、富兰克林县和帕特里克斯县；马丁斯维尔市	(276) 632-7128 分机号码 1241
朴次茅斯	朴次茅斯市	(757) 393-8321
威廉王子	威廉王子县；马纳萨斯市、马纳萨斯帕克市和匡蒂科市	(703) 792-7879
拉帕汉诺克地区	加罗林县、乔治王县、斯波特瑟尔韦尼亚县和斯塔福德县；弗雷德里克斯堡市	(540) 372-3561
拉帕汉诺克拉皮丹河	库尔佩珀县、福基尔县、麦迪逊县、奥兰治县和拉帕汉诺克县	(540) 829-7480
里奇蒙	里奇蒙市	(804) 855-2742
罗诺克山谷	博特托尔特县、洛亚诺克县和克雷格县；罗诺克市和塞勒姆市	(540) 283-5050
罗克布里奇地区	巴斯县和罗克布里奇县；布尤纳维斯塔市和列克星敦市	(540) 462-6638
谢南多厄河谷	克拉克县、弗雷德里克斯县、佩奇县、谢南多厄县和沃伦县；温彻斯特市	(540) 635-2452 分机号码17
南部	不伦瑞克县、梅克伦堡县和哈利法克斯县；南波士顿市和南山市	(434) 570-1505

斯汤顿-韦恩斯伯勒	斯汤顿市和韦恩斯伯勒市	(540) 245-5133
弗吉尼亚滩	弗吉尼亚滩市	(757) 385-4400
西部滨海地区	怀特岛县和南安普顿县；富兰克林市和萨福克市	(757) 562-6806
威廉斯堡*詹姆斯市*约克*普库森	詹姆斯市县、普库森、威廉斯堡、约克县	(757) 566-8687